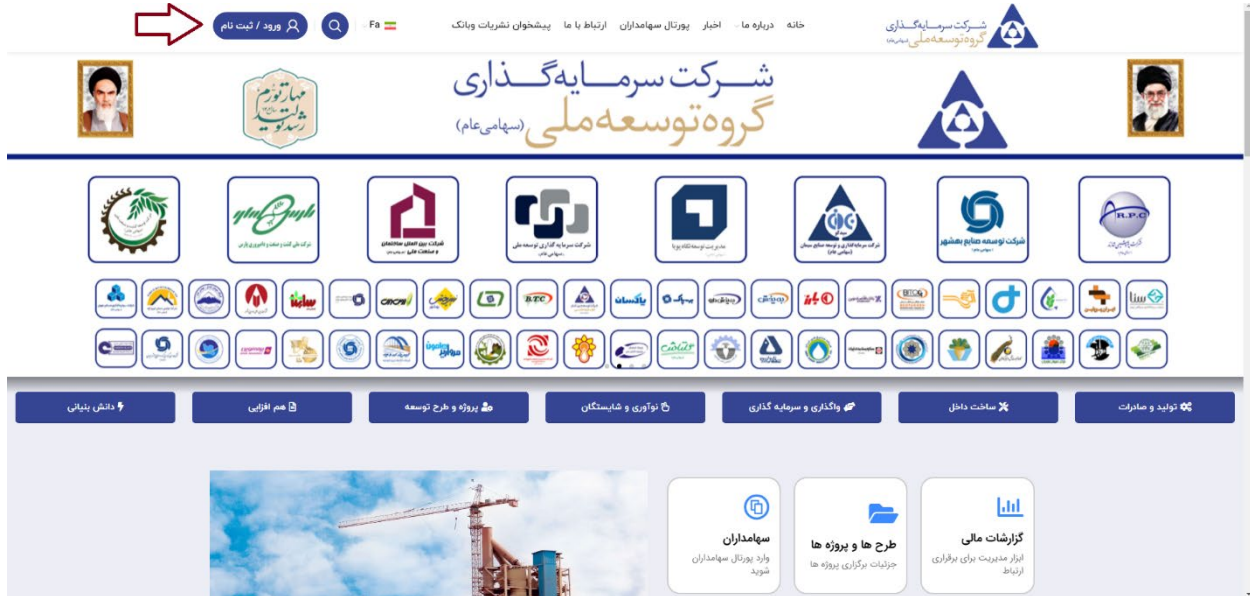
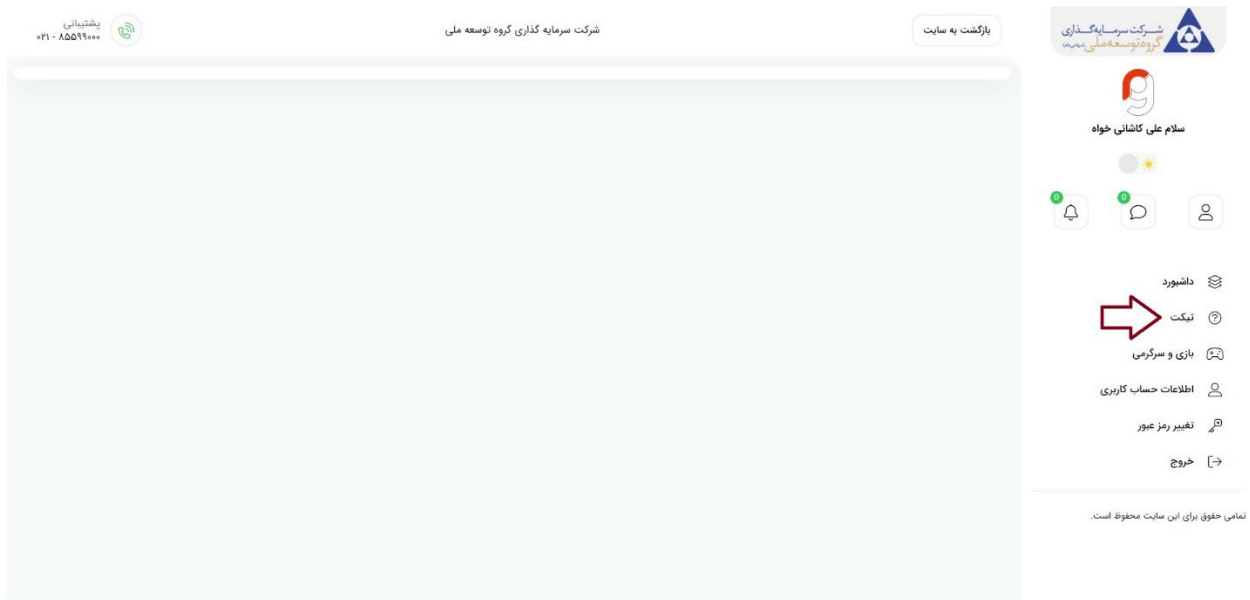


۱- ابتدا از بخش هدر سایت ثبت نام نموده و وارد پیشخوان کاربری می شوید.



۲- سپس از منوی سمت راست وارد بخش تیکت می شوید.



### ۳- بر روی تیکت جدید کلیک نمایید.

### ۴- با انتخاب دپارتمان مدنظر می‌توانید تیکت خود را برای آنها ارسال نمایید.